



**OBEC BAŠŤ**  
Obecní 126, 25085, Bašť

## **OBEC BAŠŤ**

Vyhlašuje v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků, ve znění pozdějších předpisů

### **veřejnou výzvu**

k přihlášení zájemců o uzavření pracovní smlouvy na výkon funkce úředníka územního samosprávného celku na pozici samostatný pracovník pracoviště Obecního úřadu Bašť a oprávněná úřední osoba pro zajištění volební agendy, agendy poskytování informací podle zákona č. 106/1999Sb., zpracování návrhů vnitřních předpisů, ostatní agendy spojené s řádným chodem obce, včetně vidimace a legalizace.

Jedná se o uzavření pracovního poměru na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební lhůtou. Termín nástupu (dohodou). Obec má zájem na uzavření pracovní smlouvy s dvěma zájemci.

#### **DRUH PRÁCE:**

Referent společné státní správy a samosprávy, administrativní a spisový pracovník obecního úřadu

#### **MÍSTO VÝKONU PRÁCE:**

Obecní úřad Bašť, Hlavní 126, Bašť, 25085

#### **PŘEDPOKLADY PRO UZAVŘENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU:**

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

#### **POŽADAVKY:**

- vzdělání SŠ s maturitou
- uživatelská práce na PC (kancelářský software)
- schopnost samostatné, pečlivé a spolehlivé práce
- vstřícné a příjemné jednání s lidmi (považujeme za velmi důležité)
- aktivní přístup k práci
- ochota dalšího vzdělávání

### **PRO ZÍSKÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU JE POVAŽOVÁNO ZA VÝHODU:**

- osvědčení o vidimaci, legalizaci
- zkušenost při práci s Czech Point
- zkušenosti s úřednickou agendou, spisovou službou
- zkouška odborné způsobilosti
- zkušenosti s volební agendou, s přípravou právních předpisů

### **PLATOVÁ TŘÍDA ODPOVÍDAJÍCÍ DRUHU PRÁCE:**

9. platová třída – dle nařízení vlády č. 341/2017Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Platový stupeň bude stanoven dle kvalifikace a započitatelné délky dosavadní odborné praxe.

### **PŘIHLÁŠKA ZÁJEMCE MUSÍ OBSAHOVAT:**

- jméno, příjmení, příp. titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis zájemce

### **K PŘIHLÁŠCE PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU JE NEZBYTNÉ DOLOŽIT:**

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti u cizích státních příslušníků
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

### **LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY A ADRESA K ZASLÁNÍ PŘIHLÁŠKY:**

Přihlášku s požadovanými doklady s označením obálky „NEOTVÍRAT – výzva ÚŘEDNÍK “ je nutno **doručit** na Obecní úřad Bašť, Hlavní 126, Bašť, 250 85 nejpozději do 12. 8. 2024 do 16h. Doručení je rovněž možné osobně v úředních hodinách, datovou schránkou ID krhbtu3, prostřednictvím České pošty nebo jiné obdobné společnosti.

Bc. Kateřina Nováková  
starostka obce

**Informace:** Mgr. Lenka Pátková – místostarostka obce, patkova@obecbast.cz, tel.: 722 907 834

**Vyhlášovatel si vymezuje právo zrušit výzvu kdykoliv v jejím průběhu či nevybrat žádného zájemce.**